

OBAVIJEST RADNICIMA

DRUŠTVO d.o.o., [adresa](#), prikuplja osobne podatke radnika (dalje: ispitanika) te je sukladno propisima dužan ispitanicima pružiti sljedeće informacije:

1. Voditelj obrade je [DRUŠTVO d.o.o., adresa](#), a službenika za zaštitu podataka možete dobiti na dpo@drustvo.hr.

2. Primatelji osobnih podataka su: Hrvatski zavod za mirovinsko osiguranje, Hrvatski zavod za zdravstveno osiguranje, Ministarstvo financija (Porezna uprava), banka u kojoj zaposlenici voditelja obrade imaju otvoreni račun za izvršenje obveza od strane voditelja obrade, a koje se tiču isplate plaće i drugih naknada iz radnog odnosa.

3. Podaci se prikupljaju temeljem prava i obveza koje proizlaze iz Zakona o radu, ali drugih zakona koji uređuju radne odnose, a sve radi izvršenja zakonskih obveza ili legitimnih interesa poslodavca.

[Pristup Vašim osobnim podacima imaju računovodstvo i kadrovska služba te, pod određenim propisanim okolnostima, samo uz dozvolu odgovorne osobe \(primjerice u slučaju kvara\), konzultanti koji pomažu IT podršci. Sve osobe koje mogu pristupiti Vašim osobnim podacima prilikom vršenja svojih redovnih radnih obveza potpisali su Izjave o povjerljivosti.](#)

Nadalje, moramo naglasiti kako je moguće otkrivanje Vaših osobnih podataka ovlaštenoj trećoj strani ako to zahtijevaju ili dopuštaju obvezujući propisi (npr. državna tijela, sudovi i druge treće strane koje se smatraju javnim tijelima).

4. Vaši osobni podaci se čuvaju sukladno prisilnim propisima RH (primjerice; podaci koji proizlaze iz Ugovora o radu, evidencije radnika - čuvaju se trajno; privremena nesposobnost za rad - 3 godine; evidencije radnog vremena - najmanje 6 godina). Voditelj obrade obrađuje podatke kao što su ime, prezime, adresa prebivališta, OIB, IBAN, godine radnog staža, zvanje, zanimanje, podatke o privremenoj nesposobnosti za rad, podatke o radnom vremenu, podatke o korištenju godišnjeg odmora, e mail, spol, dob, podatke o usavršavanjima te druge podatke koji proizlaze iz radnog odnosa.

U svrhu zaštite sigurnosti radnika i imovine koristi se sustav videonadzora. Prilikom ove obrade obrađuju se osobni podaci kao što su fizionomija tijela, boja kose, glas. Spomenuto je nužno s obzirom na obveze koje proizlaze iz propisa vezanih uz područje zaštite na radu.

5. Vaša prava su slijedeća:

Pravo na pristup: imate pravo dobiti od nas potvrdu o tome obrađuju li se vaši osobni podaci, te ako se takvi osobni podaci obrađuju, pristup osobnim podacima. Informacije o pristupu uključuju - između ostalog - svrhe obrade, kategorije osobnih podataka o kojima je riječ,

primatelje ili kategorije primatelja kojima su osobni podaci bili ili će biti otkriveni. Međutim, to nije bezuvjetno pravo i interesi drugih pojedinaca mogu ograničiti vaše pravo pristupa.

Imate pravo dobiti kopiju osobnih podataka koji se obrađuju.

Pravo na ispravak: Imate pravo ishoditi od nas ispravljanje vaših netočnih osobnih podataka. Uzimajući u obzir svrhe obrade imate pravo dopuniti nepotpune osobne podatke, među ostalim i davanjem dodatne izjave.

Pravo na brisanje ("pravo na zaborav"): Pod određenim uvjetima, imate pravo ishoditi od nas brisanje vaših osobnih podataka i mi možemo biti obvezni izbrisati takve osobne podatke.

Pravo na ograničenje obrade: Pod određenim uvjetima, imate pravo ishoditi od nas ograničenje obrade vaših osobnih podataka. U tom će slučaju odgovarajući podaci biti označeni i mogu biti obrađeni samo u određene svrhe.

Pravo na prigovor: Pod određenim uvjetima, imate pravo na prigovor u bilo kojem trenutku na obradu vaših osobnih podataka, iz razloga koji se odnose na vašu konkretnu situaciju ili kada se osobni podaci obrađuju u cilju izravnog marketinga te možete tražiti od nas da više ne obrađujemo vaše osobne podatke.

Pravo na prenosivost podataka: Pod određenim uvjetima, imate pravo zaprimiti osobne podatke koji se odnose na vas, koje ste nam pružili u strukturiranom, uobičajeno upotrebljivom i strojno čitljivom formatu i imate pravo prenijeti te podatke drugom voditelju obrade, bez našeg ometanja.

Detaljno o načinu ostvarenja navedenih prava možete pročitati na oglasnoj ploči poslodavca ili zatražite da vam informacije dostavimo putem e-maila.

Prava ispitanika su također uređena i drugim internim aktima voditelja obrade.

6. Ukoliko želite saznati više ili želite koristiti jedan ili više od gore navedenih prava, slobodno kontaktirajte našeg službenika za zaštitu podataka putem e-mail: [mailto: dpo@drustvo.hr](mailto:dpo@drustvo.hr).

7. Ukoliko smatrate da se Vaša prava krše imate pravo podnijeti pritužbu Agenciji za zaštitu osobnih podataka.

8. Vaše podatke prikupljamo radi ispunjenje zakonske obveze koja je nužna za sklapanje ugovora o radu, za prijavu Hrvatskom zavodu za mirovinsko osiguranje i Hrvatskom zavodu za zdravstveno osiguranje te radi:

- utvrđivanja zdravstvene sposobnosti radnika,

-osposobljavanja radnika za rad na siguran način te dobivanje potvrde o osposobljenosti radnika za provođenje zaštite na radu i zaštite od požara, te

- ispunjenja koje druge zakonske obveze ili legitimnog interesa voditelja obrade kao što je snimanje prostorija voditelja radi sigurnosti osoba i imovine odnosno prikupljanje dokumentacije za ispunjenje obveza iz radnopravnog odnosa.

9. Vaši osobni podaci obrađivat će se isključivo u gore navedene svrhe, osim ako je to neophodno za poštivanje zakonskih obveza (npr. za dostavljanje podataka sudovima ili organima kaznenog progona), ako ste pristali na odgovarajuću obradu ili ako je obrada na drugi način zakonita prema obvezujućim propisima.

Ako se podaci obrađuju u drugu svrhu, prije obrade pružit ćemo vam informacije o toj drugoj svrsi te sve druge relevantne informacije.

10. Voditelj obrade može obrađivati osobne podatke temeljem sljedećih pravnih osnova:

(a) ispitanik je dao privolu za obradu svojih osobnih podataka u jednu ili više posebnih svrha;

(b) obrada je nužna za izvršavanje ugovora u kojem je ispitanik stranka ili kako bi se poduzele radnje na zahtjev ispitanika prije sklapanja ugovora;

(c) obrada je nužna radi poštovanja pravnih obveza voditelja obrade;

(d) obrada je nužna kako bi se zaštitili ključni interesi ispitanika ili druge fizičke osobe;

(e) obrada je nužna za izvršavanje zadaće od javnog interesa ili pri izvršavanju službene ovlasti voditelja obrade;

(f) obrada je nužna za potrebe legitimnih interesa voditelja obrade ili treće strane, osim kada su od tih interesa jači interesi ili temeljna prava i slobode ispitanika koji zahtijevaju zaštitu osobnih podataka, osobito ako je ispitanik dijete (iznimka- obrada koju provode tijela javne vlasti pri izvršavanju svojih zadaća).

11. Ukoliko se obrada temelji na privoli ispitanika, o čemu ćemo Vas kao voditelj obrade podataka unaprijed obavijestiti te Vas uputiti u sva Vaša prava i obveze, ispitanik ima pravo u bilo kojem trenutku povući privolu. O povlačenju privole potrebno je obavijestiti voditelja obrade putem e-mail: dpo@drustvo.hr. ili na adresu koja je navedena u kontakt podacima voditelja obrade. Takvo povlačenje neće utjecati na zakonitost obrade na temelju privole prije njezina povlačenja.

12. Ispitanik ima obvezu čuvati povjerljivima sve podatke do kojih je došao tijekom svog radnog odnosa kod voditelja obrade, a koji nisu dostupni javnosti, te će se svi takvi podaci smatrati poslovnom tajnom sukladno propisima Republike Hrvatske.

Poslovnom tajnom se osobito smatraju te je iste zabranjeno otkrivati i/ili u svoju ili tuđu korist rabiti podatke o plaćama i stimulacijama radnika, razvoju proizvoda i tehnologije poslovanja, o istraživanjima i projektima, know-how tehnologijama, marketinškim planovima, odnosima s klijentima te drugim poslovnim informacijama i podacima. Iznimno, zabrana ne obuhvaća

informacije i podatke koji su bez odgovornosti ispitanika javno obznanjeni ili za objavu kojih voditelj obrade prethodno daje ispitaniku pisano odobrenje.

Danom prestanka radnog odnosa ispitanik je dužan vratiti sve izvornike i preslike poslovnih dokumenata, službenih isprava, telefona, kontakata koji su mu povjereni ili kojima je imao pristup, uključujući i poslovne bilješke zabilježene na papiru, računalu ili drugom mediju te kodove, šifre, memorandume, iskaznice, propusnice i dr.

Ispitanik je dužan čuvati poslovnu tajnu i nakon prestanka radnog odnosa.

Ispitanik se obavještava o pravu poslodavca na naknadu štete ukoliko dođe do povrede pravila o tajnosti podataka koje je zabranjeno otkrivati trećim strana.

13. Ova obavijest objavit će se na oglasnoj ploči voditelja obrade, a primjerak obavijesti pohranit će se u arhiv.

Potpis odgovorne osobe voditelja obrade:
